KLASA: 400-05/20-01/01

UR.BROJ: 2182-62-01-20-01

Brodarica, 31.01.2020.

**BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINANCIJSKO IZVJEŠĆE**

 **ZA RAZDOBLJE 01.01. DO 31.12.2019.**

**Bilješke uz obrazac PR-RAS**

AOP-067- Tekuće pomoći odnose se na prijenos EU sredstava za projekte Erasmus+

U 2019. dobili smo sredstva u iznosu 99.302,08 kn za novi projekt Erasmus+ Soft skills for a better life, a i ostatak sredstava za realizaciju projekta koji su završili (Erasmus+ Energy for life - 31.238,55 kn i Erasmus + What's appening - 34.413,96 kn). Sredstva će se namjenski trošiti u periodu od dvije godine koliko traje novoodobreni projekt.

AOP-116 – Prihodi od uplate učenika iz kojih se namjenski podmiruju troškovi doručka i sl.

AOP-072 – Tekući prijenosi EU sredstava – Projekt prehrane djece – subvencionirana marenda, Školska shema (voće, mlijeko)

AOP-631 – Iz viška prihoda za 2019. godinu u iznosu od 193.103,00 kn pokriva se manjak prihoda iz prethodnog razdoblja u iznosu 40.982,00 kn

AOP-636 – Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 152.121,00 kn a odnosi se većinom na sredstva za EU projekte doznačena u 2019. godini koja će se namjenski trošiti u periodu 2020.-2021. godine

**Bilješke uz obrazac BIL**

AOP-001-promjena vrijednosti imovine zbog usklađenja ispravka vrijednosti osnovnih sredstava u bilanci i stanja OS u prethodno korištenom programu

AOP-080 –otvorena potraživanja od HZZO-a za bolovanja preko 42 dana

AOP-154 – potraživanja neutrošenih sredstava od riznice

**Bilješke uz obrazac P-VRIO**

AOP-001 – povećanje se odnosi na ulaganje u informatičku i uredsku opremu od strane osnivača

**Bilješke uz obrazac OBVEZE**

AOP-090 – Stanje nedospjelih obveza odnosi se na plaće i naknade za 12/2019 i na nedospjele obveze za rashode poslovanja

**Izvanbilanični zapisi**

Informatička oprema zaprimljena od Ministarstva znanosti i obrazovanja u iznosu od 237.802,44 kn (tableti, računala, projektori, informatička oprema...) vode se izvanbilanično na kontu 9911100 i 9961100 – tuđa imovina dobivena na korištenje, prema naputku MZO-a.

Ravnateljica

Maja Morić,dipl.uč.